**Voorbeeldbrief voor reparatie of vervanging van een ondeugdelijk product**

Dit is een voorbeeldbrief van Meester Buzhu. U kunt de brief naar uw situatie aanpassen door zo goed en duidelijk mogelijk te verwoorden wat er scheelt.

De tekst is een voorbeeld. U kunt er zelf een brief van maken die geschikt is voor uw situatie. Uiteraard bent u zelf verantwoordelijk voor uw brief.

Ik adviseer u voor het verzenden van de brief eerst contact op te nemen met de verkoper. Wanneer dat geen succes is kunt u de verkoper deze brief versturen. Dit kunt u doen per gewone post of e-mail en met een aangetekende brief. Bewaar een kopie van de brief voor uzelf.

Indien u na deze brief niet de gewenste resultaat krijgt, dan kunt u de verkoper in gebreke stellen. Zie voorbeeldbrief ‘ingebrekestelling’.

Naam (Bedrijf/verkoper)

adres

postcode en woonplaats

**Per email en per aangetekende post**

Woonplaats, datum

Betreft: repareren of vervangen ondeugdelijk product

Geachte heer, mevrouw,

Op (*d.d. aankoop*) kocht ik bij u (*noem locatie*) een (*noem product*) voor een bedrag van (*bedrag noemen*). Om precies te zijn gaat het om (*noem zoveel mogelijk eigenschappen/details zoals productmerk, type en kleur*).

Het product (*noem product*) heeft niet de eigenschappen die ik als consument mag verwachten. Het vertoont namelijk de volgende gebreken: (*noem wat er scheelt en mis is aan het product*).

Volgens boek 7 van het Burgerlijk Wetboek moet de afgeleverde zaak alle eigenschappen bezitten die nodig zijn om het product normaal te kunnen gebruiken. In mijn geval is dat helaas niet het geval.

Omdat de zaak niet beantwoordt aan de overeenkomst, verzoek ik u om het product te repareren of te vervangen.

Ik verzoek u vriendelijk doch dringend om uiterlijk veertien werkdagen na dagtekening schriftelijk te reageren.

Met vriendelijke groet,

(handtekening)

Uw naam

adres

postcode en woonplaats