**Voorbeeldbrief ingebrekestelling**

Dit is een voorbeeldbrief van Meester Buzhu. U kunt de brief naar uw situatie aanpassen door zo goed en duidelijk mogelijk te verwoorden wat er scheelt.

De tekst is een voorbeeld. U kunt er zelf een brief van maken die geschikt is voor uw situatie. Uiteraard bent u zelf verantwoordelijk voor uw brief.

Een ingebrekestelling verstuurt u nadat u de verkoper schriftelijk heeft verzocht het product te repareren of te vervangen. Wanneer de verkoper hier geen gehoor aan geeft, verstuurt u deze brief. Dit kunt u doen per gewone post of e-mail en met een aangetekende brief. Bewaar een kopie van de brief voor uzelf.

In sommige gevallen is een ingebrekestelling onnodig, omdat het al duidelijk is dat de verkoper de overeenkomst niet nakomt. In dat geval kunt u de koopovereenkomst ontbinden en kan eventueel schadevergoeding worden gevorderd.

Zie ook voorbeeldbrief ‘verzoek tot reparatie of vervanging’.

Uw naam

adres

postcode en woonplaats

Naam wederpartij

adres

postcode en woonplaats

**Per email en per aangetekende briefpost**

woonplaats, datum

Betreft: ingebrekestelling

Geachte heer/mevrouw,

Op (*d.d. voluit*) ben ik het volgende met u overeengekomen namelijk (*noem hetgeen wat partijen zijn overeengekomen*). Helaas moet ik concluderen dat u deze afspraak met mij niet bent nagekomen. Middels deze brief stel ik u hierbij in gebreke.

Ik verzoek u hierbij vriendelijk doch dringend om veertien dagen na dagtekening de op u rustende verplichting alsnog na te komen. Indien u in gebreke blijft na genoemde termijn en ik niets van u verneem, dan zal ik mij genoodzaakt voelen nadere rechtsmaatregelen te nemen. Eventuele kosten die daarbij gepaard gaan, zal ik op u verhalen.

Erop vertrouwende dat u het zo ver niet laat komen en onder voorbehoud van alle rechten en weren verblijf ik,

Hoogachtend,

(handtekening)

(Uw Naam)